

**Rfa:** Expediente 4/2024

**Materia:** Recursos Humanos

**Asunto:** Convocatoria y Bases de proceso selectivo mediante la creación de Lista/s de Reserva de Empleo para contrataciones temporales de las categorías profesionales de "Auxiliar de Aparcamiento" y de "Ayudante/a de Mantenimiento".

**DILIGENCIA.-** La extiende la Dirección-Gerencia en funciones, para hacer constar:

1. Que con fecha 14.08.2024 se procede a publicar en la web corporativa el Anuncio y la Resolución de la Presidencia de EMURSA de fecha 13.08.2024, aprobando las bases y la convocatoria del proceso selectivo mediante la creación de Lista/s de Reserva de Empleo para contrataciones temporales de las categorías profesionales de "Auxiliar de Aparcamiento" y de "Ayudante/a de Mantenimiento".
2. Que también se publica los modelos de solicitud de participación, en formato "DOC" y "PDF".
3. Que, en su consecuencia, conforme lo señalado en la Base 8, el plazo para participar en el proceso selectivo y presentar la solicitud **comienza a las 00:00:00 horas del día 15.08.2024, y concluye a las 23:59:59 horas del día 21.08.2024.**

En la Villa de San Bartolomé de Tirajana (Gran Canaria-Las Palmas), a la fecha de la firma electrónica.

**El Director-Gerente en funciones de la  
"Empresa Municipal de Recaudación de  
San Bartolomé de Tirajana, S.A."  
(EMURSA)  
[Sociedad mercantil pública local  
titularidad del Ilustre Ayuntamiento de la  
Villa de San Bartolomé de Tirajana]  
(firma electrónica)  
Fdo.: Juan José Ramos López**