

Rfa: Expediente 4/2024

Materia: Recursos Humanos

Asunto: Convocatoria y Bases de proceso selectivo mediante la creación de Lista/s de Reserva de Empleo para contrataciones temporales de las categorías profesionales de "Auxiliar de Aparcamiento" y de "Ayudante/a de Mantenimiento".

ANEXO
SOLICITUD PARTICIPACIÓN PRUEBAS SELECTIVAS
LISTAS DE RESERVA PARA CONTRATACIONES DE PERSONAL LABORAL DE EMURSA

1. DATOS PERSONALES

1.1. Apellidos:			
1.2. Nombre:			
1.3. DNI/NIE/Pasaporte:	1.4. Nacionalidad:		
1.5. Fecha nacimiento:	1.6. Lugar nacimiento:		
1.7. Domicilio:			
1.8. Localidad:	1.9. CP:	1.10. Provincia	
1.11. Fecha nacimiento:	1.12. Lugar nacimiento:		
1.13. Tlf. fijo:	1.14. Tlf. móvil:		
1.15. Correo electrónico:			

2. CATEGORÍA DEL EMPLEO AL QUE SE CONCURRE

2.1. Denominación:

3. PROPUESTA DE PUNTUACIÓN DE MÉRITOS (AUTOBAREMACIÓN):

3.1. Méritos profesionales:	3.1.1. Servicios prestados en cualquier puesto (1,00 puntos/mes):	
	3.1.1.1. Nº Meses:	3.1.1.2. Puntos:
	3.1.1. Servicios prestados en puestos y/o tareas análogas (1,50 puntos/mes):	
	3.1.1.1. Nº Meses:	3.1.1.2. Puntos:
	3.1.1. Servicios prestados en puestos y/o tareas de superior categoría (2,00 puntos/mes):	
	3.1.1.1. Nº Meses:	3.1.1.2. Puntos:

Total puntuación méritos profesionales (máximo 60 puntos)	
--	--

4.1. Méritos académicos:	4.1.1. Estudios, cursos, conferencias y/o seminarios relacionados con la plaza a cubrir:	
	4.1.1.1. Nº horas:	4.1.1.2. Puntos:
	4.1.2. Estudios, cursos, conferencias y/o seminarios distintos a los señalados en el punto 4.2.1 anterior:	
	4.1.2.1. Nº horas:	4.1.2.2. Puntos:
	4.1.3.. Titulaciones académicas:	
	4.1.3.1. Denominación:	4.1.1.2. Puntos:
	4.1.4. Titulaciones académicas:	
	4.1.4.1. Denominación:	4.1.4.2. Puntos:
	4.1.5. Titulaciones académicas:	
	4.1.5.1. Denominación:	4.1.5.2. Puntos:

Total puntuación méritos académicos (Sin máximo, y a efectos de desempate)	
---	--

Rfa: Expediente 4/2024

Materia: Recursos Humanos

Asunto: Convocatoria y Bases de proceso selectivo mediante la creación de Lista/s de Reserva de Empleo para contrataciones temporales de las categorías profesionales de "Auxiliar de Aparcamiento" y de "Ayudante/a de Mantenimiento".

5.3. Méritos de idiomas:	5.1.1. Idioma:	
	5.1.1.1. Nivel	5.1.1.2. Puntos:
	5.1.2. Idioma:	
	5.1.2.1. Nivel	5.1.2.2. Puntos:
	5.1.3. Idioma:	
	5.1.3.1. Nivel	5.1.3.2. Puntos:

Total puntuación méritos de idiomas (Sin máximo, y a efectos de desempate)	
---	--

6.1. Otros méritos:	6.1.1. Experiencia profesional en otras categorías y/o funciones distintas a las del puesto (0,010 puntos/mes).	
	6.1.1.1. Nº Meses:	6.1.1.2. Puntos:
	6.1.2. Premios y/o reconocimientos relacionados con las funciones del puesto (0,100 puntos/mes):	
	6.1.1.1. Nº Meses:	6.1.1.2. Puntos:
	6.1.1. Publicaciones y/o estudios relacionados con las funciones del puesto (0,100 puntos/mes):	
	6.1.1.1. Nº Meses:	6.1.1.2. Puntos:

Total puntuación otros méritos (Sin máximo, y a efectos de desempate)	
--	--

Nota: En el supuesto de que el espacio en la instancia fuera insuficiente, podrá añadirse lo que se considere en documento/s anexo/s. Todos los datos deberán anotarse en mayúsculas.

SOLICITO:

Ser admitido/a a las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia, declarando ser ciertos los datos consignados anteriormente y que reúno los requisitos exigidos en la convocatoria. Reconozco expresamente conocer todos y cada uno de los extremos y condiciones recogidos tanto en las bases que rigen el proceso de selección, así como los derechos y obligaciones inherentes a la inclusión en la lista de empleo para cubrir puestos de personal laboral de EMURSA. Declaro bajo mi responsabilidad que son ciertos los datos dados.

En cumplimiento de lo dispuesto en la normativa en materia de protección de datos, EMURSA le informa de que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento/impreso/formulario y demás que se adjuntan van a ser incorporados, para su tratamiento, en el fichero parcialmente automatizado al efecto. Asimismo, se le informa que la recogida y tratamiento de dichos datos tienen como finalidad la organización de pruebas selectivas. De acuerdo con lo previsto en la citada normativa, y conforme al procedimiento reglamentariamente establecido, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiendo un escrito a EMURSA, Plaza de Timafaya, s/n, CP 35100, San Bartolomé de Tirajana (Gran Canaria-Las Palmas).

En la Villa de San Bartolomé de Tirajana (Gran Canaria-Las Palmas), a
Firmado: